

Zasady działania usługi Płatności Powtarzalne BLIK

1. Usługa Płatności Powtarzalne BLIK (zwana dalej „**Usługą**”) świadczona jest przez Blue Media S.A. na rzecz Klientów P4 Sp. z o. o. (zwanym dalej „**Klientem**”).
2. Usługa polega na obciążaniu automatycznie lub po potwierdzeniu w aplikacji bankowej konta bankowego kwotami wynikającymi ze zobowiązań Klienta zgodnie z dokumentami finansowymi wystawionymi przez P4 Sp. z o.o.
3. W skład dokumentów finansowych wystawianych przez P4 Sp. z o. o. spłacanych po potwierdzeniu w aplikacji bankowej lub automatycznie w ramach Usługi wchodzi:
 - a) faktura wystawiana każdego miesiąca;
 - b) faktura korygująca zwiększająca należność (o ile występuje);
 - c) nota odsetkowa pokazana na fakturze (o ile występuje);
 - d) rata za urządzenie (o ile występuje);
 - e) nota obciążeniowa za zakupy mobilne/ubezpieczenia (o ile występuje).

Wszystkie ww. dokumenty finansowe wystawiane przez P4 Sp. z o. o. zwane są dalej łącznie „**fakturą**.”

4. Klient może aktywować Usługę w aplikacji mobilnej swojego banku (o ile bank udostępnia taką opcję):
 - a) Po zaznaczeniu opcji Płatności Powtarzalnych BLIK w trakcie wykonywania płatności jednorazowej za fakturę otrzymaną drogą elektroniczną (e-faktura) metodą Zapłać Online za pomocą płatności BLIK;
 - b) na Play24 (<https://24.play.pl/>):
 - i. Po zaznaczeniu opcji Płatności Powtarzalnych BLIK w trakcie wykonywania płatności jednorazowej za fakturę za pomocą płatności BLIK;
 - ii. niezależnie od opłaty za fakturę po wybraniu aktywacji Płatności Powtarzalnych BLIK. W tym przypadku zostanie przeprowadzona transakcja weryfikacyjna, podczas której Klient będzie musiał wykonać płatność kwoty 1 zł korzystając z transakcji BLIK. Po dokonaniu transakcji kwota 1 zł zostanie zwrócona na rachunek bankowy, z którego została pobrana (transakcja zwrotu może być wykonana przez bank w ciągu 2 dni roboczych od dnia pobrania kwoty 1 zł).
5. Aktywacja usługi odbywa się w aplikacji mobilnej banku. Jeżeli płatność jednorazowa za fakturę lub weryfikacyjna (pkt. 4.a), 4.b.i) nie zostanie zrealizowana (transakcja zostanie odrzucona lub przerwana/niezakończona) lub proces aktywacji nie zostanie zakończony, Usługa nie zostanie uruchomiona.
6. Aktywacja Usługi jest bezpłatna.

7. Opłata za każdorazowe obciążenie konta w ramach Usługi wynosi 1 zł i jest pobierana przez Blue Media S.A.
8. W ramach Usługi opłaty pobierane będą tylko te faktury, które zostały wystawione po dacie aktywacji Usługi.
9. Prośba o obciążenie rachunku bankowego, do którego przypisana jest aplikacja mobilna dla której została aktywowana Usługa zostanie wysłana 3 dni przed terminem płatności faktury. W zależności od ustawień usługi w banku przez właściciela rachunku obciążenie będzie realizowane z automatyczną autoryzacją lub po potwierdzeniu w aplikacji banku przez Klienta.
10. Klient korzystający z Usługi może spersonalizować ustawienia Usługi podczas jej aktywacji.
11. Jeżeli w ciągu 72 godzin od wysłania prośby do banku nie nastąpi obciążenie – faktura pozostanie nieopłacona. W takim przypadku Klient zobowiązany będzie do samodzielnego uiszczenia płatności za pomocą innej metody.
12. O zbliżającym się terminie płatności i wysokości faktury Klient będzie informowany za pośrednictwem e-mail lub wiadomości SMS (o ile Klient podał w tym celu numer telefonu kontaktowego).
13. Usługa jest przypisana do numeru konta abonenckiego w Play (konto, dla którego wystawiane są faktury).
14. Dane podane w ramach Usługi takie jak: adres e-mail i numer telefonu kontaktowego Klient może zmienić w każdym momencie w Play24 (<https://24.play.pl/>).
15. Usługa jest aktywna do czasu jej odwołania przez Klienta w Play lub banku lub do czasu wygaśnięcia daty ważności usługi podanej podczas aktywacji w aplikacji mobilnej banku.
16. Klient może dezaktywować Usługę w dowolnym momencie w swojej bankowości elektronicznej, Play24 (<https://24.play.pl/>) lub zgłaszając dyspozycję dezaktywacji Usługi do Biura Obsługi Klienta Play.