

REGULAMIN PRZESYŁANIA, W TYM UDOSTĘPNIANIA FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Obowiązuje od dnia 1 stycznia 2014 r.

P4 sp. z o.o. z siedzibą i adresem w Warszawie, ul. Taśmowa 7, 02-677 Warszawa wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000217207, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 951-21-20-077, REGON 015808609, której kapitał zakładowy wynosi: 48 456 500,00 złotych.

Regulamin udostępniania faktur VAT w formie elektronicznej

§1. Postanowienia ogólne

- Niniejszy regulamin określa zasady udostępniania Abonentom P4, faktur VAT w formie elektronicznej („Usługa”). Przez udostępnianie faktur VAT w formie elektronicznej rozumie się możliwość podglądu treści elektronicznej faktury VAT i pobrania elektronicznej faktury VAT.
- Usługę świadczy P4 sp. z o.o., wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000217207, NIP 951-21-20-077, REGON 015808609, zwana dalej „P4”.
- W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, zastosowanie mają postanowienia Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej (Dz. U. z 2012 r. poz. 1528) zwanego dalej „Rozporządzeniem”.

§2. Definicje

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

- Abonent** – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej będąca stroną Umowy zawartej na piśmie z P4 albo, jeżeli Operator dopuścił taką możliwość, w formie elektronicznej za pomocą formularza udostępnionego na stronach internetowych Operatora.
- e-faktura** – faktura w formie elektronicznej w dowolnym formacie elektronicznym, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej (Dz.U. z 2012r. poz. 1528).
- Regulamin świadczenia Usług Telekomunikacyjnych** – Regulamin świadczenia Usług Telekomunikacyjnych przez P4 sp. z o.o. dla Abonentów oraz Regulamin świadczenia Usług Telekomunikacyjnych dostępu do Internetu przez P4 sp. z o.o. dla Abonentów.
- Umowa** – umowa o świadczenie Usług Telekomunikacyjnych zawarta pomiędzy P4 a Abonentem.
- Usługa Telekomunikacyjna** – usługa w rozumieniu Prawa telekomunikacyjnego świadczona Abonentowi przez Operatora.

§3. Opis i warunki świadczenia Usługi

- Usługa polega na przesyłaniu, w tym udostępnieniu Abonentowi przez P4 za pośrednictwem serwisu Play 24 (www.24.play.pl) e-faktury wystawionej z tytułu świadczonych przez P4 na rzecz Abonenta Usług Telekomunikacyjnych, wraz z powiadomieniem Abonenta o wystawieniu i udostępnieniu e-faktury.
- Udostępnienie Abonentowi e-faktury zgodnie z przepisami Rozporządzenia, jest równoznaczne i zastępujące przesłanie faktury w formie papierowej.
- Warunkiem skorzystania przez Abonenta z Usługi jest złożenie przez Abonenta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przesłanie, w tym udostępnianie e-faktury wystawionej z tytułu świadczonych przez P4 na rzecz Abonenta Usług Telekomunikacyjnych, w formie pisemnej lub:
 - w formie elektronicznej za pośrednictwem serwisu www.24.play.pl;
 - w formie elektronicznej poprzez wysłanie bezpłatnej wiadomości tekstowej SMS na numer 80200 wpisując w treść adres e-mail, o którym mowa w §3 pkt. 3d i dalej postępując zgodnie z treścią otrzymanej od P4 wiadomości tekstowej SMS;
 - w formie elektronicznej, w przypadku, gdy zlecenie aktywacji e-faktury nastąpiło telefonicznie, poprzez wysłanie przez Abonenta odpowiedzi o treści TAK za pośrednictwem bezpłatnej wiadomości SMS, na wiadomość SMS otrzymaną od P4 po złożeniu dyspozycji aktywacji e-faktury (instrukcja zawarta jest w treści wiadomości SMS wysłanej do Abonenta)
 - w formie elektronicznej, poprzez wysłanie wiadomości e-mail ze zleceniem aktywacji Usługi na adres ok@pomocplay.pl (Klienci indywidualni) lub firma@pomocplay.pl (Klienci biznesowi) oraz kliknięcie w link udostępniony w e-mailu otrzymanym od P4 Sp. z o.o. i potwierdzenie wyrażenia zgody, oraz:
 - złożenie przez Abonenta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przesyłanie w tym udostępnianie e-faktury na wskazany przez Abonenta adres e-mail;
 - dostęp Abonenta do komputera z zainstalowaną przeglądarką internetową i łączem do Internetu
- Zgoda Abonenta, o której mowa w ust. 3 lit a), b) c), d) powyżej, oznacza rezygnację z otrzymywania faktur w formie papierowej.
- e-faktury są przesyłane, w tym udostępniane na konto Abonenta w serwisie Play 24 oraz dodatkowo wraz z powiadomieniem o wystawieniu e-faktury, z adresu awizo@mojefinanseplay.pl na adres e-mail Abonenta, o którym mowa w pkt 3 lit e) niniejszego regulaminu.
- e-faktury są przesyłane, w tym udostępniane w terminie do 5 dni od dnia wystawienia e-faktury.
- W przypadku odrzucenia wiadomości z powiadomieniem o wystawieniu e-faktury przez serwer pocztowy Abonenta lub niemożności



- jej dostarczenia z powodów niezależnych od P4, zostaną podjęte nie mniej niż 3 próby ponownego jej wysłania w okresie kolejnych 24 godzin. W przypadku, gdy próby dostarczenia nie powiodą się, e-fakturę należy pobrać z serwisu Play24 (www.24.play.pl)
8. Zasady dokonywania płatności przez Abonenta określone są w Regulaminie świadczenia Usług Telekomunikacyjnych.
 9. Abonent zobowiązuje się do utrzymywania aktywnego adresu e-mail, o którym mowa w § 3 ust. 3 lit. e) powyżej, w okresie korzystania z Usługi.
 10. P4 rozpoczyna wystawianie e-faktur:
 - a. w przypadku, gdy Abonent złoży oświadczenie, o którym mowa w paragrafie 3 ust. 3 niniejszego regulaminu w formie pisemnej – od następnego cyklu rozliczeniowego od zarejestrowania oświadczenia Abonenta
 - b. w przypadku, gdy Abonent złoży oświadczenie, o którym mowa w paragrafie 3 ust. 3 lit a, b, c i d niniejszego regulaminu w formie elektronicznej – w terminie 24 godzin.
 11. P4 zaprzestaje wystawiania, przesyłania i udostępniania e-faktur najwcześniej od dnia następnego po dniu, w którym otrzymała oświadczenie Abonenta o wycofaniu zgody na przesyłanie i udostępnianie e-faktury, ale nie później niż w terminie 30 dni od dnia następnego po dniu, w którym otrzymała oświadczenie Abonenta o wycofaniu zgody na przesyłanie i udostępnianie e-faktury.
 12. W przypadku, gdy oświadczenie Abonenta o wyrażeniu zgody na przesyłanie, w tym udostępnianie e-faktur zostało złożone przez Abonenta w formie pisemnej, oświadczenie o cofnięciu takiej zgody również musi zachować formę pisemną.
 13. W przypadku, gdy oświadczenie Abonenta o wyrażeniu zgody na przesyłanie, w tym udostępnianie e-faktur zostało złożone przez Abonenta w formie elektronicznej za pośrednictwem serwisu www.24.play.pl, jak również poprzez wysłanie wiadomości tekstowej SMS oraz poczty elektronicznej e-mail, oświadczenie o cofnięciu takiej zgody może być złożone w formie elektronicznej za pośrednictwem serwisu www.24.play.pl lub w formie pisemnej.
 14. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przesyłanie i udostępnianie e-faktur wystawianych z tytułu świadczonych przez P4 na rzecz Abonenta Usług Telekomunikacyjnych i oświadczenie o wycofaniu zgody na przesyłanie i udostępnianie e-faktur wystawianych z tytułu świadczonych przez P4 na rzecz Abonenta Usług Telekomunikacyjnych, powinny być zgodne w treści z wzorami publikowanymi na stronie www.play.pl lub w serwisie www.24.play.pl.
 15. Oświadczenie w formie pisemnej można złożyć przy zawieraniu z P4 umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych lub w późniejszym terminie przesłać na adres:

P4 sp. z o.o.
skr. pocztowa 41 (Klient Indywidualny)/
skr. pocztowa 43 (Klient Biznesowy)
02-671 Warszawa
 16. Każda e-faktura udostępniana jest w serwisie www.24.play.pl przez okres 13 miesięcy od daty jej wystawienia.
 17. Dostęp do e-faktur za pośrednictwem serwisu Play 24 może być dla Abonenta ograniczony z przyczyn technicznych, leżących po stronie P4. P4 zobowiązuje się zapewnić możliwość korzystania z Usługi w godzinach 8.00 – 18.00, na poziomie co najmniej 95% czasu w danym kwartale.
 18. Po wygaśnięciu Umowy, P4 na żądanie Abonenta może wysłać e-faktury ponownie na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w ust. 3 lit e) niniejszego Regulaminu, w formie pliku ZIP, zaszyfrowanego hasłem podanym przez Abonenta w trakcie trwania Umowy.
 19. Abonent zobowiązany jest do przechowywania e-faktur w formie, w jakim zostały mu one udostępnione, przez okres 5 lat od końca roku, w którym zostały wystawione.
 20. Reklamacje Usługi, składane są i rozpatrywane w trybie i na zasadach opisanych w Regulaminie świadczenia Usług Telekomunikacyjnych.

§4. Zmiana adresu e-mail i rezygnacja z Usługi

1. Zmiany adresu e-mail, na który mają być przesyłane powiadomienia o wystawieniu i udostępnieniu e-faktury, Abonent dokonuje za pomocą serwisu www.24.play.pl.

